

УТВЕРЖДЕН

решением учредителя  
от «27» октября 2017 г.

## УСТАВ

### Автономной некоммерческой организации «Центр содействия реализации социальных инициатив и проектов, направленных на формирование у детей здорового образа жизни»

Губкин  
2017 год



## **1. Общие положения**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр содействия реализации социальных инициатив и проектов, направленных на формирование у детей здорового образа жизни», (именуемая в дальнейшем – Организация), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с решением единственного учредителя, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными актами, регулирующими создание и деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

1.3. Полное наименование на русском языке – Автономная некоммерческая организация «Центр содействия реализации социальных инициатив и проектов, направленных на формирование у детей здорового образа жизни».

Сокращенное наименование на русском языке – АНО «ЦССИ».

## **2. Правовой статус Организации**

2.1. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

2.2. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

2.3. Организация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, направленной на достижение уставных целей.

2.4. Государство не несёт ответственности по обязательствам Организации. Организация не несёт ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

2.5. Организация использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство работ и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы, бланки и символику со своим

наименованием. Символика и иные реквизиты утверждаются Правлением Организации.

2.7. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе филиала и представительства и на балансе Организации.

2.8. Место нахождения Организации: 309183, Россия, Белгородская область, город Губкин.

### **3. Цель, предмет, направления и виды деятельности Организации**

3.1. Основной целью и предметом деятельности Организации является предоставление услуг в сфере содействия и реализации мероприятий, направленных на воспитание у детей социально-позитивных потребностей и установок на здоровый образ жизни, привлечения новых знаний и социальных технологий для работы с детьми и их семьями.

3.2. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

3.2.1. содействие в разработке единых принципов, обеспечивающих системное взаимодействие всех заинтересованных сторон по пропаганде здорового образа жизни;

3.2.2. создание дискуссионной площадки для выработки общих целей и понимания проблем;

3.2.3. поддержка творческих инициатив и реализация социально-значимых проектов, направленных на формирование у детей осмысленного и преобразованного отношения к собственному здоровью и физическим возможностям;

3.2.4. содействие оказанию индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, социально-образовательной помощи в воспитании у детей привычки к здоровому образу жизни, формировании ответственности у родителей в деле приобщения детей к здоровому образу жизни;

3.2.4. участие в проведении исследований и разработок новых технологий в вопросах развития и раскрытия у детей ценностного отношения к своему здоровью и здоровью других людей;

3.2.5. содействие решению проблем, связанных с социализацией детей с особенностями развития, поддержкой и защитой семей, воспитывающих детей с особенностями развития;

3.2.6. организация и проведение конференций, форумов, совещаний, симпозиумов, семинаров, благотворительных акций и конкурсов, выставок, презентаций и других мероприятий;

3.2.7. взаимодействие с органами государственной власти, юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы по вопросам пропаганды здорового образа жизни;

3.2.8. расширение связей с международными фондами и аналогичными некоммерческими организациями в других субъектах Российской Федерации

для обмена информацией (педагогической, медицинской, информационно-правовой и др.) и опытом работы.

3.3. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим Российским законодательством имеет право:

3.3.1. привлекать внимание средств массовой информации, государственных и муниципальных органов, общественных учреждений, организаций, в том числе международных, к решению проблем и вопросов по укреплению и сохранению здоровья детей;

3.3.2. стимулировать общение между родителями с целью обогащения родительского опыта по приобщения детей к здоровому образу жизни;

3.3.3. обмениваться информацией, по направлениям своей деятельности, с аналогичными общественными учреждениями и организациями, в том числе из других стран;

3.3.4. устанавливать деловые контакты, сотрудничать с существующими научными коллективами для распространения опыта и для оказания помощи в проведении новых исследовательских работ по направлениям, отвечающим достижению уставных целей и задач Организации;

3.3.5. содействовать организации обучения, повышению квалификации, обмену опытом и информацией среди педагогов, обучающихся детей;

3.3.6. самостоятельно определять направления и порядок использования собственных и привлеченных средств в соответствии с уставными целями.

3.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с нормами и правилами международного права, действующим законодательством Российской Федерации и стран, где Организация осуществляет свою деятельность на договорных условиях.

3.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

#### **4. Органы управления Организации**

Управление Организацией осуществляется Учредителем, посредством формирования органов управления.

4.1. Правление Организации.

4.1.1. Правление является высшим коллегиальным органом управления Организацией, Учредитель и участники Организации имеют право входить в состав Правления на общих основаниях. В состав Правления входят не менее 5-х человек. Срок полномочий Правления – 5 (пять) лет.

4.1.2. В случаях, если член Правления своими действиями нанес существенный материальный ущерб Организации, грубо нарушил Устав, либо систематически не исполняет решения Правления, последнее вправе досрочно исключить нарушителя из своего состава с обязательным утверждением указанного решения Учредителем.

4.1.3. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчёта и бухгалтерской финансовой отчетности;
- принятие решений об участии Организации в других организациях, о создании других юридических лиц;
- принятие решения о создании филиалов и открытие представительств Организации, утверждение Положений о них, а также других внутренних документов Организации, определяющих порядок деятельности управления и иные вопросы ее деятельности;
- принятие решения о реорганизации (за исключением преобразования), ликвидации, назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждения ликвидационного баланса Организации.

К компетенции Правления также относится:

- определение размера вознаграждений Директору Организации;
- рассмотрение вопросов об избрании и досрочном прекращении членов Ревизионной комиссии Организации.
- утверждение договоров (соглашений) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления;
- утверждение производственных и финансовых планов Организации и внесение в них изменений.

4.1.4. Заседание Правления правомочно, если на нём присутствует более половины его членов. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления.

4.1.5. Решения Правления принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления. По вопросам исключительной компетенции, решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления.

4.1.6. Периодичность проведения заседаний Правления – по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. О повестке дня, месте и времени проведения заседания члены Правления Организации уведомляются не позднее, чем за семь дней до начала его проведения.

4.1.7. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

## 4.2. Учредитель Организации.

4.2.1. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- изменение Устава Организации, утверждение Устава в новой редакции;
- образование и досрочное прекращение полномочий органов управления Организацией;
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- принятие решения о реорганизации Организации в форме преобразования;
- принятие в состав учреждений Организации новых лиц;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

4.2.2. Учредителем осуществляется надзор за деятельностью Организации путем утверждения отчетов органов управления и контрольно-ревизионных органов. Учредитель вправе назначить аудиторскую проверку Организации.

4.2.3. Учредитель в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативными документами и настоящим Уставом.

4.3. Директор Организации.

4.3.1. Директор Организации назначается Учредителем сроком на пять лет. Освобождение от должности также осуществляется путем принятия решения Учредителем. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Правления.

4.3.2. Компетенции Директора:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от её имени без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции, в том числе решает текущие вопросы планирования, финансирования и материально-технического обеспечения Организации, утверждает штатное расписание Организации;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
- выдаёт доверенности;
- открывает в банках счета Организации;
- издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- проводит повседневную работу для реализации решений Правления.

4.3.3. Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и настоящим Уставом.

4.4. Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизионная комиссия.

4.4.1. Ревизионная комиссия, избранная Правлением, простым большинством голосов осуществляет контроль за финансовой деятельностью Организации, правильностью расходования её средств, выполнением Устава и решений органов управления Организации.

4.4.2. Ревизионная комиссия избирается сроком на 5 (пять) лет.

4.4.3. На основании документов, представляемых Директором Организации, и результатов проверок, Ревизионная комиссия представляет ежегодный отчет о работе Организации Правлению.

Отчет представляется не позднее чем через два месяца после окончания финансового года.

4.4.4. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Ревизионной комиссии за выполнение ими возложенных на них функций.

## **5. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в ином праве земельные участки.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации, и ее основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное, приобретённое или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.4. Все имущество Организации, доходы являются её собственностью и не могут передаваться учредителям Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

5.5. Учредитель Организации не обладает правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счёт его взносов и пожертвований.

5.6. Поступления от деятельности Организации используются исключительно для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом, и не подлежат распределению между учредителями.

5.7. Заинтересованные лица (учредитель, директор, члены Правления, и Ревизионной комиссии) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо, предусмотренных настоящим Уставом. Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

5.8. Если лица, перечисленные п.5.7. настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и

Организации в отношении существующей или предлагаемой сделки, они обязаны сообщать о своей заинтересованности Правлению до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка должна быть одобрена Правлением.

5.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п.5.7 настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в п.5.8. настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной на основании, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленном законом.

5.10. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **6. Внесение изменений и дополнений в Устав Организации**

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются единоличным решением Учредителя.

6.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

## **7. Реорганизация и ликвидация Организации**

7.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

7.3. Организация может быть ликвидирована на основаниях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. Правление Организации или суд, принявшие решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об

этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторам. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Правлением Организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

7.5. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.6. Выплаты кредиторам Организации производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредитов первой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением или судом, принявшим решение о ликвидации Организации.

7.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При ликвидации и отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в

архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

## **8. Учет и отчетность Организации. Предоставление информации**

8.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.3. Организация, в случае получения денежных средств и иного имущества от иностранных источников, ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений.

## **9. Хранение документов Организации**

9.1. Организация в соответствии с действующим законодательством обязана хранить следующие документы:

- Устав Организации, а также иные решения, связанные с созданием Организации;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- Положения о филиалах и представительствах Организации; протоколы заседания Правления Организации;
- заключения государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, внутренними документами Организации, решения Учредителя и органов управления Организации.

Информация, содержащаяся в данных документах, предоставляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.2. Ответственность за хранение документов возлагается на Директора Организации.

Принято решение о государственной регистрации  
Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Белгородской области

29 ноября 2017 года

Учетный № 37443/0132

Начальник Управления

*[Подпись]*

Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц

06 декабря 2017 года

ОГРН 1173100001249



Управление Министерства  
Юстиции Российской Федерации  
по Белгородской области  
В учете прошито,  
пронумеровано и оприходовано  
протокол 10 (десять) листов

Протокол, пронумеровано и скреплено печатью  
на 10 (десять) листах  
10 (десять) страниц  
«11» ноября 2017 г.  
Учредитель *[Подпись]* И.М. Трайкович